FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PASTORI VIVIANA
Indirizzo	
Telefono	[redacted]
Fax	
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 01/01/2020 AD OGGI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO DAL 01/03/2019 AL 31/12/2019 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E "*AD INTERIM*" AREA SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO DAL 01/09/2017 AL 01/03/2019 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E "*AD INTERIM*" AREA SERVIZI ALLA PERSONA DEL COMUNE DI VERMEZZO DALL'1/12/ 2004 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D RESPONSABILE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI DALL'1/05/2000 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA – ECONOMICO / FINANZIARIA DALL'1/10/1986 DIPENDENTE DI RUOLO NEL COMUNE DI VERMEZZO
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATTUALMENTE COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO
• Tipo di azienda o settore	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE DI AREA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1984 Diploma Maturità Tecnica Commerciale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	RAGIONIERE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUA	Inglese e francese a livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza e utilizzo pacchetto Office e programmi applicativi

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Vermezzo con Zelo, novembre 2024 Viviana Pastori